

Министерство науки и высшего
образования
Читинский институт (филиал)
федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Байкальский государственный
университет»
(ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»)

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧИ ФГБОУ ВО «БГУ»

Е.Л. Сигачева

« 17 »

20 23 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о доступе к информационно-
телекоммуникационным сетям и
базам данных, учебным и
методическим материалам, музейным
фондам, материально-техническим
средствам обеспечения
образовательной деятельности

ПРИНЯТО

Советом Института

Протокол № 11

« 17 » июль 20 23 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О доступе к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования;
- Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формате представления информации, утвержденных приказом Рособнадзора от 14 августа 2020 г. № 831 (в редакции от 12 января 2022 г.);
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет»;
- Положением о Читинском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет».

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Читинского института (филиала) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – Института), регламентирует пользование профессорско-преподавательским составом и обучающимися библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.3. Согласно ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ – «Правовой статус педагогических работников. Права и свободы педагогических работников, гарантии их реализации» – профессорско-преподавательский состав имеет право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности.

1.4. Согласно ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ – «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» – обучающиеся имеет право на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации; пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта.

2. Доступ к информационно-телекоммуникационным сетям

2.1. Доступ к информационно- телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) Института, подключенных к сети Интернет.

2.2. Доступ к локальной сети Института осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети Института, без ограничения времени и потребленного трафика.

2.3. Для доступа к информационно-телекоммуникационным сетям предоставляются идентификационные данные (логин и пароль). Предоставление доступа осуществляется ответственными лицами (службой технической поддержки).

3. Доступ к базам данных

3.1. Обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

- электронно-библиотечным системам;
- информационно-справочным системам;
- справочно-правовым системам;
- поисковым системам.

3.2. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных с правообладателем электронных ресурсов.

3.3. Информация об образовательных, методических, научных, нормативных и других электронных ресурсах, доступных к пользованию, размещена на сайте в разделе «Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса»: <http://bgu-chita.ru/sveden/objects>.

4. Доступ к учебным и методическим материалам

4.1. Доступ к учебным и методическим материалам (собственным электронным ресурсам) осуществляется через электронный каталог библиотеки.

5. Доступ к личным кабинетам

5.1. Доступ к личным кабинетам обучающихся и профессорско-преподавательского состава осуществляется через АРМ «Студента» и АРМ «Преподавателя» автоматизированной системы управления высшим учебным заведением, структура которой определена Положением об АСУ «ВУЗ».

5.2. Для доступа предоставляются идентификационные данные

(логин и пароль). Предоставление доступа осуществляется ответственными лицами (отделом учебно-методического и информационного обеспечения).

6. Доступ к музейным фондам

6.1. Доступ профессорско-преподавательского состава, а также организованных групп обучающихся к фондам музея Института осуществляется бесплатно.

7. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

7.1. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

– без ограничения к учебным аудиториям, лабораториям, спортивным и актовому залам, иным помещениям, а также местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

– к учебным аудиториям, лабораториям, спортивным и актовому залам, иным помещениям, а также местам проведения занятий вне времени, определенного в расписании занятий, по согласованию с работником, ответственным за данное помещение.

7.2. Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (проекторы и т.п.) осуществляется по заявке (не менее чем за день до дня использования материально-технических средств) на имя лица, ответственного за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

7.3. Для копирования или тиражирования учебных и методических материалов профессорско-преподавательский состав имеет право пользоваться копировальным устройством, стоящем на балансе структурного подразделения (кафедры).

7.4. Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые при работе, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

7.5. Накопители информации подлежат поэкземплярому учету и хранятся в утвержденных местах. Получение накопителей возможно у назначенных ответственных лиц.

7.6. Работа с персональными данными ведется согласно утвержденным локальным актам, в том числе инструкции ответственного за реализацию мер, необходимых для обеспечения сохранности персональных данных и исключающих несанкционированный к ним доступ при хранении материальных носителей персональных данных.

Согласовано:

Первый заместитель директора



/ Раевский Н.В.

Заведующая отделом библиотеки



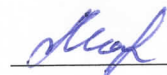
/ Рогалева А.И.

Начальник отдела учебно-методического и
информационного обеспечения



/ Куклина О.К.

Ведущий юрист-консульт



/ Макар Е.А.